



(Załącznik nr 5 do Statutu Szkoły)

REGULAMIN REKRUTACJI KANDYDATÓW DO KLASY PIERWSZEJ
GMINNEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I STOPNIA
IM. PROF. EDMUNDA KAJDASZA W TRZEBNICY

1. Regulamin został opracowany na podstawie:
 - Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2014 r., poz. 686).
 - Statutu Gminnej Szkoły Muzycznej I stopnia im. prof. Edmunda Kajdasza w Trzebnicy.

§ 1

1. Warunkiem ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy pierwszej Gminnej Szkoły Muzycznej I st. im. prof. Edmunda Kajdasza w Trzebnicy, zwanej dalej „Szkołą”, jest ukończenie w danym roku kalendarzowym sześciu lat lub pięciu lat w przypadku podjęcia decyzji o wcześniejszym przyjęciu dziecka do Szkoły i nie przekroczenie szesnastego roku życia.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Dyrektora Szkoły, minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego może wyrazić zgodę na ubieganie się o przyjęcie do Szkoły przez kandydata przekraczającego limity wiekowe określone w ust. 1.

§ 2

1. Do nauczania w cyklu sześcioletnim przyjmowani są kandydaci, którzy w danym roku kalendarzowym kończą co najmniej pięć lat oraz mają nie więcej niż dziesięć lat.
2. Do nauczania w cyklu czteroletnim przyjmowani są kandydaci, którzy w danym roku kalendarzowym kończą co najmniej osiem lat oraz nie mają więcej niż szesnaście lat.
3. Kandydaci do klasy pierwszej, w cyklu sześcioletnim mogą być przyjęci do klasy jednego z następujących instrumentów: fortepian, skrzypce, wiolonczela, gitara, akordeon, flet, klarnet, trąbka, saksofon, perkusja.
4. Do klasy pierwszej w cyklu czteroletnim przyjmowani są kandydaci do wszystkich klas instrumentów z wyjątkiem skrzypiec i fortepianu.

§ 3

1. Szkoła prowadzi poradnictwo dla kandydatów obejmujące w szczególności informację o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole.
2. Szkoła prowadzi okresową działalność konsultacyjną, w formie kursów przygotowujących kandydatów do kształcenia w szkole muzycznej.
3. Kursy przygotowawcze odbywają w tygodniu poprzedzającym egzamin wstępny do szkoły muzycznej.
4. Uczestnictwo w kursach wymienionych w ust. 2 i 3 nie jest jednoznaczne z przyjęciem kandydata do Szkoły.



§ 4

1. Rodzice (prawni opiekunowie) niepełnoletniego kandydata ubiegającego się o przyjęcie do Szkoły składają wniosek o przyjęcie w terminie określonym przez Dyrektora, w sekretariacie Szkoły.
2. We wniosku należy obowiązkowo wpisać obok nazwiska PESEL kandydata, wybrany instrument, na którym kandydat chciałby podjąć naukę, można też podać inne instrumenty, które mogą być wzięte pod uwagę w przypadku niezakwalifikowania się kandydata podczas badania przydatności na pierwszy z wymienionych instrumentów.
3. Uwzględniając predyspozycje kandydata, komisja rekrutacyjna może także zaproponować podjęcie nauki na innym instrumencie.
4. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o psychofizycznej dojrzałości dziecka do podjęcia nauki w Szkole - w przypadku kandydata, który w danym roku kalendarzowym nie ukończył sześciu lat;
 - 2) zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do nauki w szkole muzycznej wydane przez lekarza pierwszego kontaktu.

§ 5

1. Kwalifikacja kandydatów do Szkoły odbywa się na podstawie badania przydatności.
2. Badanie przydatności polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych, warunków psychofizycznych i predyspozycji kandydata do nauki gry na danym instrumencie.
3. Badanie uzdolnień muzycznych polega na sprawdzeniu predyspozycji kandydata:
 - 1) słuchu melodycznego;
 - 2) słuchu harmonicznego;
 - 3) poczucia rytmu;
 - 4) pamięci muzycznej;
 - 5) warunki fizyczne do wybranego instrumentu.
4. Sprawdzenie predyspozycji wymienionych w ust. 3. polega na:
 - 1) zaśpiewaniu bez akompaniamentu instrumentalnego piosenki przygotowanej przez kandydata podczas kursu przygotowawczego;
 - 2) wyklaskaniu trzech krótkich przebiegów rytmicznych, zaprezentowanych przez nauczyciela;
 - 3) powtarzaniu głosem dźwięków zagranych przez nauczyciela na fortepianie;
 - 4) zaśpiewaniu dwóch krótkich melodii zagranych przez nauczyciela na fortepianie
 - 5) zaśpiewaniu ostatniego dźwięku (toniki) w melodii zagranej przez nauczyciela na fortepianie;
 - 6) sprawdzeniu predyspozycji manualnych i psychofizycznych.
5. Stopień trudności zadań jest jednakowy dla wszystkich kandydatów na ten sam cykl kształcenia.
6. Badane poszczególne predyspozycje kandydata wymienione w ust. 4. podlegają ocenie punktowej.

Zadanie	liczba punktów
Piosenka	0 - 4
Rozpoznawanie dźwięków wysokich i niskich	0 - 2
Powtarzanie głosem pojedynczych dźwięków	0 - 4
Powtórzenie głosem melodii	0 - 4
Określenie liczby granych dźwięków	0 - 4
Realizacja przebiegów rytmicznych	0 - 4
Określenie melodii (smutna, wesoła)	0 - 3



7. Ostateczna ocena kandydata, będąca sumą uzyskanych podczas badania przydatności punktów, decyduje o zakwalifikowaniu kandydata do Szkoły.
8. Kandydat, który uzyskał minimum 16 punktów zostaje zakwalifikowany do szkoły muzycznej co nie jest równoznaczne z przyjęciem do szkoły muzycznej.
9. Dyrektor Szkoły w porozumieniu z organem założycielskim ustala corocznie limit miejsc dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do szkoły muzycznej.

§ 6

1. W celu przeprowadzenia badania przydatności Dyrektor Szkoły powołuje spośród nauczycieli Szkoły komisję rekrutacyjną, zwaną dalej „komisją” i wyznacza jej skład oraz przewodniczącego, a także określa zadania członków komisji.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji, z uwzględnieniem kryteriów wymienionych w § 5. ust. 3 - 7;
 - 2) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który zostało przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne.
3. Z przebiegu badania przydatności komisja sporządza protokół zawierający listę kandydatów, którzy przystąpili do badania przydatności oraz uzyskane przez nich oceny.
4. Na podstawie ocen, o których mowa w ust. 4, komisja sporządza listę kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący do przyjęcia do Szkoły oraz przekazuje listę Dyrektorowi Szkoły.
5. Wynik kwalifikujący nie jest jednoznaczny z przyjęciem do Szkoły.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 4, jest przechowywany w Szkole przez okres kształcenia ucznia.
7. Termin przeprowadzenia badania przydatności wyznacza Dyrektor Szkoły, w okresie od dnia 1 marca do dnia 30 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
8. Szkoła podaje termin oraz warunki przeprowadzenia badania przydatności do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed jego przeprowadzeniem poprzez umieszczenie informacji w widocznym miejscu w Szkole oraz na stronie internetowej Szkoły.
9. Szkoła zapewnia wszystkim kandydatom poddawanych badaniu przydatności równe i właściwe warunki jego przeprowadzenia.

§ 7

1. Decyzję o przyjęciu kandydata do Szkoły podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie wyniku kwalifikującego.
2. W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikacyjny, o którym mowa w § 6 ust. 5, jest większa niż liczba miejsc, Dyrektor Szkoły podejmuje decyzję o przyjęciu kandydatów zgodnie z zapotrzebowaniem na poszczególne instrumenty. Dotyczy to kandydatów, którzy uzyskali możliwie jak najwyższą punktację z poszczególnych elementów badania przydatności. Do najważniejszych należą: badanie słuchu melodycznego oraz predyspozycje do wybranego instrumentu. Z pozostałych kandydatów Dyrektor Szkoły tworzy listę rezerwową.



3. Uczeń, który nie zgłosi się na zajęcia do dnia 14 września i nie usprawiedliwi swojej nieobecności zostanie skreślony z listy przyjętych, a na jego miejsce zostanie przyjęty kandydat z listy rezerwowej.
4. Kandydat z listy rezerwowej może być przyjęty do Szkoły w przypadku nie zgłoszenia się ucznia na początku roku szkolnego lub jego rezygnacji z nauki w ciągu pierwszych dwóch miesięcy.
5. Kolejność przyjęcia uczniów z listy rezerwowej, ustala Dyrektor Szkoły, według zapotrzebowania na poszczególne klasy instrumentalne.

§ 8

1. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do Szkoły do klasy wyższej niż pierwsza, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.
2. Termin egzaminu kwalifikacyjnego wyznaczony przez Dyrektora Szkoły przypada w terminie przeprowadzania badania przydatności.
3. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powołana spośród nauczycieli Szkoły przez Dyrektora Szkoły, który wyznacza jej przewodniczącego i skład oraz określa zadania wszystkich członków komisji.
4. Do zadań komisji kwalifikacyjnej należy:
 - 1) zawiadomienie kandydata o terminie egzaminu kwalifikacyjnego oraz poinformowanie go o warunkach przeprowadzenia i tematycznym zakresie egzaminu kwalifikacyjnego, w formie ogłoszenia na tablicy w Szkole i na stronie internetowej Szkoły;
 - 2) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego, zawierającego ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata;
 - 3) przekazanie protokołu Dyrektorowi Szkoły.
5. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez Szkołę możliwości przyjęcia kandydata.
6. Dyrektor Szkoły na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata.

§ 9

1. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku zmiany miejsca zamieszkania ucznia, uczeń może być przyjęty do Szkoły w ciągu roku szkolnego.
2. Dopuszcza się możliwość przechodzenia ucznia z jednej publicznej szkoły do innej.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, przepisy § 8 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku przechodzenia ucznia z innej publicznej szkoły w trakcie roku szkolnego termin egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza Dyrektor Szkoły w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.
5. Różnice programowe w zakresie zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa w § 8 i 9, uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne
6. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikującego jest posiadanie przez szkołę możliwości przyjęcia kandydata.



Regulamin rekrutacji kandydatów do klasy pierwszej został uchwalony na zebraniu Rady Pedagogicznej Gminnej Szkoły Muzycznej I stopnia im. prof. Edmunda Kajdasza w Trzebnicy w dniu 31 sierpnia 2016 r.

Regulamin rekrutacji kandydatów do klasy pierwszej został pozytywnie zaopiniowany na zebraniu Rady Rodziców w dniu 14 września 2016 r.

Regulamin rekrutacji kandydatów do klasy pierwszej został zatwierdzony przez Dyrektora Gminnej Szkoły Muzycznej I stopnia im. prof. Edmunda Kajdasza w Trzebnicy 15 września 2016 r.

Ostatnia nowelizacja Regulaminu została uchwalona na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 03 kwietnia 2017 r.